

## Leitfaden für Einschreibung in das Programm DURCH DICK UND DÜNN

Für eine erfolgreiche Bewerbung um einen Platz in der Schulungsgruppe müssen Sie zum Schulungsstart folgende Schritte tun:

- 1. Telefonische Beratung** von unserem Büro.  
Damit wir Sie ausführlich beraten können, vereinbaren Sie bitte einen Termin unter der Telefonnummer: 0151 58233654 oder per Email: [info@adipositas-uni-bonn.de](mailto:info@adipositas-uni-bonn.de)
- 2. Eingangsuntersuchung** in der Adipositassprechstunde  
Den Untersuchungstermin vereinbaren wir gemeinsam während unserem telefonischen Beratungsgespräch. Die Untersuchung findet in der Adipositassprechstunde der Poliklinik statt. Kinderklinik/Endokrinologie, Adenauerallee 119, 53113 Bonn. Überweisungsschein vom Kinderarzt ist erforderlich.  
Die Eingangsuntersuchung ist Voraussetzung für die Bewerbung. Terminvergabe über: 0151 58233654 oder per Email: [info@adipositas-uni-bonn.de](mailto:info@adipositas-uni-bonn.de)
- 3. Kostenübernahme** durch die Krankenkassen:
  - Versicherte der Krankenkassen IKK, AOK, Knappschaft, Landwirtschaftlichen Krankenkasse NRW und Actomonda: Einschreibung erfolgt durch einen Kinderarzt, der mit unserem Programm kooperiert. Die Liste der akkreditierten Kinderärzte in Bonn und Umgebung finden Sie in der Infothek auf unserer Internetseite. Die Einschreibung erfolgt durch eine Untersuchung und durch die Unterzeichnung der „Teilnahmeerklärung“, die Sie dort bekommen. Diese Erklärung muss bei Schulungsbeginn sowohl bei Ihrer Krankenkasse, als auch bei uns vorliegen.
  - Versicherte anderer Krankenkassen müssen eine individuelle Anfrage zur Kostenübernahme bei der jeweiligen Krankenkasse stellen. Gerne helfen wir Ihnen dabei.
- 4. Einzeltermin bei unserer Psychologin**  
Das Familiengespräch bei Frau Eva Haffner ist auch Voraussetzung der Bewerbung und der Teilnahme. Bitte melden Sie sich hier so schnell wie möglich, soweit Sie schon einen Termin für die medizinische Untersuchung haben! Tel.: 0228-287-33453, [eva.haffner@ukb.uni-bonn.de](mailto:eva.haffner@ukb.uni-bonn.de). Bitte Überweisung vom Kinderarzt mitbringen!
- 5. Abschluss der Schulungsvereinbarung** (Vertrag) mit unserem Programm.  
Voraussetzung für die Durchführung der Schulungsmaßnahmen ist das Vorliegen einer abgeschlossenen Schulungsvereinbarung.
- 6. Eigenanteil**  
Der Eigenanteil, den die Kassen nicht übernehmen können (derzeit 300,00€/Schulungsjahr), muss direkt nach der 4-wöchigen Probezeit bezahlt werden. Eine Rechnung erhalten Sie nach der Probezeit, eine Vereinbarung zur Ratenzahlung (Details dazu kommen mit der Rechnung) ist durch die Verwaltung möglich. Ansprechpartnerin Frau Vianden, Tel.: +49(0)228-287 14718, E-Mail: [sabrina.vianden@ukb.uni-bonn.de](mailto:sabrina.vianden@ukb.uni-bonn.de).